



दिल्ली राजपत्र

Delhi Gazette

असाधारण

EXTRAORDINARY

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 101]
No. 101]नई दिल्ली, सोमवार, जून 17, 2013/ज्येष्ठ 27, 1935
NEW DELHI, MONDAY, JUNE 17, 2013/JYAISTHA 27, 1935[रा.रा.क्ष.दि. सं. 60
[N.C.T.D. No. 60]

भाग—IV

PART—IV

राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र दिल्ली सरकार

GOVERNMENT OF THE NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI

प्रशासनिक सुधार विभाग

अधिसूचना

दिल्ली, 17 जून, 2013

सं. फा.17/01/2012-प्र.सु./7288-7452/C.—इस विभाग की दिनांक 3 अक्टूबर, 2001 की अधिसूचना सं. फा. 17/6/2012-प्र.सु. अद्यतन यथा संशोधित के आंशिक आशोधन में तथा दिल्ली सूचना अधिकार अधिनियम, 2001 (2001 का दिल्ली अधिनियम संख्या 7) की धारा 2 के खंड (क) एवं खंड (ग) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली के उपराज्यपाल एतद्वारा उनके नियंत्रणाधीन स्वायत्त निकायों/स्थानीय निकायों/उपक्रमों के संबंध में उक्त अधिनियम के प्रयोजनार्थ यहां संलग्न परिशिष्ट-II में निम्नलिखित संशोधन/सम्मिलन करते हैं, अर्थात् :—

1. दिनांक 03-10-2001 की अधिसूचना के परिशिष्ट-II में निम्नलिखित को जोड़ा जायेगा, अर्थात् :—

क्र. सं.	विभाग का नाम	सक्षम प्राधिकारी
"47	दिल्ली चिकित्सा परिषद्	पंजीयक एवं सचिव, दिल्ली चिकित्सा परिषद् के मामले के संबंध में।"

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली के उपराज्यपाल के आदेश से तथा उनके नाम पर,
डॉ. एम. एम. कुट्टी, प्रधान सचिव (प्रशासनिक सुधार)

ADMINISTRATIVE REFORMS DEPARTMENT
NOTIFICATION

Delhi the 17th June, 2013

No. F.17/01/2012-AR/-7288-7452/C.—In partial modification of this Department's Notification No. F.17/6/2001/AR, dated 3rd October, 2001 as amended up-to-date, and in exercise of the powers conferred by clause (a) and clause (c) of Section 2 of the Delhi Right to Information Act, 2001 (Delhi Act No. 7 of 2001), the Lt. Governor of the Government of National Capital Territory of Delhi hereby makes the following addition in Annexure-II appended thereto for the purpose of the said Act, in respect of the Autonomous Bodies/ Local Bodies/Undertakings under its control, namely :—

I. In Annexure-II to the said notification dated 03-10-2001, the following shall be added, namely :—

S. No	Name of the Department	Competent Authority
"47	Delhi Medical Council	Registrar & Secretary, in respect of matters relating to Delhi Medical Council".

By Order and in the name of the Lt. Governor of the National Capital Territory of Delhi,

Dr. M. M. KUTTY, Principal Secy. (AR)

शहरी विकास विभाग

अधिसूचना

दिल्ली, 17 जून, 2013

सं. फा. 13(97)/एमबी/श.वि./सीसी/2011/3065-3074.— दिल्ली नगर निगम

अधिनियम, 1957 की धारा 480 की उपधारा (2) तथा गृह मंत्रालय, भारत सरकार की दिनांक 19 अक्टूबर, 1966 की अधिसूचना 3/6/66 के साथ पठित दिल्ली नगर निगम अधिनियम, 1957 की धारा 98 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श के पश्चात् राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली के उपराज्यपाल, उत्तर, दक्षिण तथा पूर्वी दिल्ली नगर निगम में प्रशासनिक अधिकारी/सहायक कर निर्धारक और समाहर्ता के पद के संबंध में निम्नलिखित विनियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त शीर्षक तथा प्रारंभ :—** (1) इन विनियमों को उत्तर, दक्षिण तथा पूर्व दिल्ली नगर निगम में प्रशासनिक अधिकारी/सहायक कर निर्धारक और समाहर्ता के पद के भर्ती विनियम, 2013 कहा जाये।
 (2) ये दिल्ली राजपत्र में उनके प्रकाशन की तिथि से प्रभावी होंगे।

2. **पदों की संख्या, वर्गीकरण एवं वेतनमान :—** उक्त पदों की संख्या, इसका वर्गीकरण तथा उसके साथ संलग्न वेतनमान इन विनियमों के साथ संलग्न अनुसूची के कॉलम 2 से 4 में यथाविनिर्दिष्ट होंगे।

3. **भर्ती पद्धति, आयु सीमा, योग्यता इत्यादि :—** उक्त पद की भर्ती पद्धति, आयु सीमा, योग्यताएं तथा उससे संबंधित अन्य मामले उक्त अनुसूची के कॉलम 5 से 13 में यथाविनिर्दिष्ट होंगे।

4. **अयोग्यता :—** कोई भी व्यक्ति
 (क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया है जिसका जीवित पति/पत्नी है; या
 (ख) जिसने जीवित पत्नी/पति के रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति के साथ विवाह किया है,

वह उक्त पद पर नियुक्ति के लिये अयोग्य होगा :

5. **छूट प्रदान करने की शक्ति :—** जहां सरकार का मत है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है तो वह आदेश द्वारा तथा कारणों को लिखित में अभिलेखबद्ध करते हुए व्यक्तियों के किसी वर्ग या श्रेणी के संबंध में इन विनियमों के उपबंधों से छूट प्रदान कर सकती है।

6. **बचाव :—** इन विनियमों में कोई भी बात इस संबंध में भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, भूतपूर्व सैनिक तथा अन्य विशेष व्यक्तियों के वर्गों के लिये अपेक्षित आरक्षण, आयु सीमा में छूट एवं अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी।

7. निरसन:- पूर्व दिल्ली नगर निगम में प्रशासनिक अधिकारी/सहायक कर निर्धारक और समाहर्ता के पद के लिये पूर्ववर्ती भर्ती विनियमों को एतद्वारा रद्द समझा जायेगा।

“अनुसूची”

उत्तर, दक्षिण तथा पूर्वी दिल्ली नगर निगम में प्रशासनिक अधिकारी/सहायक कर निर्धारक और समाहर्ता के पद के भर्ती विनियम :-

1.	पदनाम	:	प्रशासनिक अधिकारी/सहायक कर निर्धारक और समाहर्ता
2.	पदों की संख्या	:	116(2013)* उत्तर दिल्ली नगर निगम 44 दक्षिण दिल्ली नगर निगम 44 पूर्वी दिल्ली नगर निगम 28 * इसमें परिवर्तन कार्यभार पर निर्भर।
3.	वर्गीकरण	:	श्रेणी “ख”
4.	पे बैंड एवं ग्रेड पे /वेतनमान	:	पी बी-2, 9300-34800/-रुपये (ग्रेड पे 5400/-रुपये)
5.	क्या चयन पद है या गैर चयन पद	:	चयन
6.	सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिए आयु सीमा	:	35 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्र सरकार द्वारा जारी अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों तथा समस्त तीनों निगमों के कर्मचारियों के लिये पाँच वर्ष तक शिथिलनीय)
			नोट:-आयु सीमा निर्धारित करने के लिए मान्य तारीख वही होगी जो भारत में रह रहे उम्मीदवारों के आवेदन पत्र प्राप्त करने की अंतिम तिथि होगी लेकिन यह असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिज़ोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू व कश्मीर राज्य की

		लद्दाख सब डिवीज़न, हिमाचल प्रदेश का लाहौल व स्पीति जिला तथा चंबा जिले की पांगी सब डिवीज़न व अण्डमान निकोबार द्वीप समूह, लक्ष्यदीप के उम्मीदवारों के लिए निर्धारित अंतिम तारीख नहीं है।
7.	सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों से अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएँ	<p>अनिवार्य :—</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री।</p> <p>(ii) संपत्तियों के निर्धारण तथा मूल्यांकन का तोन वषोय अनुभव अथवा उत्तरदायी पद में प्रशासनिक अनुभव।</p> <p>नोट 1 :— अन्यथा सुयोग्य उम्मीदवारों के मामले में लिखित में कारणों को अभिलेखबद्ध करते हुए योग्यताएं संघ लोक सेवा आयोग/कर्मचारी चयन आयोग/सक्षम प्राधिकरण के विवेक पर शिथिलनीय है।</p> <p>नोट 2 :— यदि चयन की किसी अवस्था में संघ लोक सेवा आयोग/कर्मचारी चयन आयोग/सक्षम प्राधिकरण के अभिमत से अनुसूचित जाति/जनजातियों के लिए आरक्षित रिक्त पदों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन जातियों के उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में मिलने की संभावना नहीं है, तो अनुभव संबंधी योग्यताएं, कारणों को अभिलेखबद्ध करते हुए योग्यताएं संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर शिथिलनीय है।</p> <p>वांछनीय :—</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से विधि में डिग्री।</p>

8.	क्या सीधी भर्ती के लिये अपेक्षित आयु एवं शैक्षिक योग्यता पदोन्नति के मामले में भी लागू होगी।	: आयु: नहीं शैक्षणिक योग्यता: हाँ, नोट: — इन नियमों की अधिसूचना की तारीख पर नियमित आधार पर अधीक्षक तथा वरिष्ठ आशुलिपिक के पद पर वर्तमान पदधारी अपनी पदोन्नति के विचारार्थ कम से कम मैट्रिकुलेट होने चाहिए।
9.	परीवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	: सीधी भर्ती वालों के लिये एक वर्ष
10.	भर्ती की पद्धति सीधी भर्ती द्वारा या पदोन्नति या प्रतिनियुक्ति या विलयन द्वारा विभिन्न पद्धतियों से भरे जाने वाले रिक्त पदों का प्रतिशत	: (i) 50प्रतिशत पदोन्नति द्वारा जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा (ii) 50प्रतिशत प्रतिनियुक्ति द्वारा जिसके ने होने पर सीधी भर्ती द्वारा
11.	यदि पदोन्नति / प्रतिनियुक्ति / विलयन द्वारा भर्ती होनी हो तो ग्रेड जिनसे पदोन्नति / प्रतिनियुक्ति / विलयन किया जाना है	: पदोन्नति: (i) पे बैंड-2 में 9300—34800/-रुपये+ग्रेड पे 4600/-रुपये के ग्रेड में तीन वर्ष की नियमित सेवा सहित अधीक्षक के ग्रेड में से 75प्रतिशत। (ii) पे बैंड-2 में 9300—34800/-रुपये+ग्रेड पे 4600/-रुपये के ग्रेड में तीन वर्ष की नियमित सेवा सहित वरिष्ठ आशुलिपिक के ग्रेड में से 20प्रतिशत। (iii) पे बैंड-2 में 9300—34800/-रुपये+ग्रेड पे 4600/-रुपये के ग्रेड में तीन वर्ष की नियमित सेवा सहित अनुवादक के ग्रेड में से 05प्रतिशत।

नोट 1:- जिन कनिष्ठ अधिकारियों ने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है वे पदोन्नति के लिए विचारणीय हैं। उनके बरिष्ठ अधिकारी भी पदोन्नति के लिए विचारणीय होंगे बशर्ते कि उनके लिए अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा ऐसी अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा की अवधि के आधे से न्यून या दो वर्ष से कम न हो और उन्होंने आगामी उच्च ग्रेड पर पदोन्नति के लिए अपनी परीवीक्षा अवधि अपने कनिष्ठ अधिकारियों के साथ सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो, जिन्होंने कनिष्ठ अधिकारी, उतनी अर्हक/पात्रता पहले ही पूरी कर ली है।

नोट 2:- पदोन्नति के लिये न्यूनतम अर्हक सेवा की गणन के प्रयोजन के लिये 01.01.2006 से पहले किसी अधिकारी द्वारा नियमित आधार पर की गई सेवा जिस तिथि से छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की संस्तुतियों पर आधारित संशोधित वेतन संरचना लागू की गई है। यह तिथि वेतन आयोग की संस्तुतियों पर आधारित लागू सम्बद्ध ग्रेड पे/वेतनमान में की गई सेवा मान ली जाएगी।

प्रतिनियुक्ति द्वारा :-

केन्द्रीय/राज्य सरकार के निम्नलिखित अधिकारी:-

(क) (i) मूल संवर्ग/विभाग मे नियमित आधार पर समरूप पदधारण करने वाले; अथवा

(ii) मूल संवर्ग/विभाग में पे बैंड-2 में 9300—34,800/-रुपये+ग्रेड पे 4800/-रुपये के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के उपरांत ग्रेड में दो वर्ष की सेवा सहित

(iii) मूल संवर्ग/विभाग में पे बैंड-2 में 9300—34,800/-रुपये+ग्रेड पे 4600/-रुपये के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के उपरांत ग्रेड में तीन वर्ष की सेवा सहित

(ख) कालम 07 के अन्तर्गत सीधी भर्ती के लिये निर्धारित शैक्षिक योग्यताएँ एवं अनुभव रखने वाले

नोट 1 :— भरक श्रेणी के विभागीय अधिकारी जो कि पदोन्नति की सीधी शृखंला में है वे प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति हेतु विचारणीय नहीं होंगे। इसी तरह, प्रतिनियुक्ति वाले भी पदोन्नति द्वारा नियुक्ति हेतु विचारणीय नहीं होंगे। (प्रतिनियुक्ति की अवधि इसमें उसी या केन्द्र सरकार के किसी अन्य संगठन/विभाग ने इस नियुक्ति से तुरन्त पूर्वधारित किसी अन्य गैर संवर्ग पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि भी सम्मिलित है। सामान्यतः तीन वर्षों से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा नियुक्ति हेतु अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्ति की अन्तिम तारीख को छप्पन (56) वर्षों से अधिक नहीं होंगी।)

नोट 2:— पदोन्नति के लिये न्यूनतम अर्हक सेवा की गणन के प्रयोजन के लिये 01.01.2006 से पहले किसी अधिकारी द्वारा नियमित आधार पर की गई सेवा जिस तिथि से छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की संस्तुतियों पर आधारित संशोधित वेतन संरचना लागू की गई है। यह तिथि वेतन आयोग की संस्तुतियों पर आधारित लागू सम्बद्ध

		ग्रेड पे/वेतनमान में की गई सेवा मान ली जाएगी। जहां पर पूर्व संशोधित एक से अधिक वेतनमानों का विलय साझे ग्रेड/वेतनमान सहित एक ग्रेड में किया जा चुका है, और जहां ये लाभ उस/उन पद/पदों के लिये ही विस्तारित हैं जिसके लिये यह ग्रेड पे/वेतनमान किसी प्रकार के अपग्रेडशन के बिना सामान्य प्रतिस्थापन (रिफ्लेसमेंट) ग्रेड है।
12.	यदि कोई विभागीय पदोन्नति समिति हो तो इसकी संरचना क्या है?	: “ख” वर्गीय विभागीय पदोन्नति (पदोन्नति एवं स्थायीकरण पर विचारार्थी)
13.	वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग का परामर्श लिया जाना है।	: 1. अतिरिक्त आयुक्त (स्थापना) अध्यक्ष 2. कर निर्धारक और समाहर्ता सदस्य 3. निदेशक (कार्मिक) सदस्य

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली^१ के उपराज्यपाल
के आदेश से तथा उनके नाम पर

सी. यू. कुमार, अतिरिक्त निदेशक, स्थानीय निकाय

URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT**NOTIFICATION**

Delhi, the 17th June, 2013

No.13(97)/MB/UD/CC/2011/3065-3074:—In exercise of the powers conferred by Section 98 of the Delhi Municipal Corporation Act, 1957 read with sub-section (2) of section 480 of the Delhi Municipal Corporation Act, 1957 and Government of India, Ministry of Home Affairs, Notification No. 3/6/66 Delhi dated the 19th October, 1966, and after consultation with the Union Public Service Commission, the Lt. Governor of National Capital Territory of Delhi is pleased to make the following regulations relating to the post of Administrative Officer/Assistant Assessor and Collector in **North, South and East Delhi Municipal Corporations**, namely:-

1. **Short title and commencement.**—(1) These Regulations may be called the Recruitment Regulations for the post of Administrative Officer/Assistant Assessor and Collector in **North, South and East Delhi Municipal Corporations**, 2013.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Delhi Gazette.
2. **Number of posts, classification and scale of pay.** - The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these regulations.
3. **Method of recruitment, age-limit, qualifications etc.** - The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto, shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid.

2678 DG/13-3

4. Disqualification. - No person, -

- (a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
 - (b) Who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,
- shall be eligible for appointment to any of the said posts:

5. Power to relax: - Where the **Government** is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving. - Nothing in these regulations shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for candidates of Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Government of India from time to time, in this regard.

7. Repeal. - The earlier recruitment regulations for the post of Administrative Officer/Assistant Assessor and Collector in **erstwhile Municipal Corporation of Delhi** hereby stand repealed.

'SCHEDULE'

RECRUITMENT REGULATIONS FOR THE POST OF ADMINISTRATIVE OFFICER/ASSISTANT ASSESSOR AND COLLECTOR IN NORTH, SOUTH AND EAST DELHI MUNICIPAL CORPORATIONS

1	Name of the Post	Administrative Officer/Assistant Assessor and Collector
2	No of Posts	116 (2013)* North DMC 44 South DMC 44 East DMC 28 * Subject to variation dependent on workload.

3	Classification	Category 'B'
4	Pay Band & Grade Pay/Pay Scale	PB- 2 Rs.9300-34800 (Grade Pay Rs 5400/-)
5	Whether selection or non selection post.	Selection
6	Age Limit for Direct Recruits.	<p>Not exceeding 35 years (Relaxable for Government servants and employees of all three Corporations up to 5 years' in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).</p> <p>Note:- The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangi Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep)</p>
7	Educational and other qualification required for direct recruits.	<p>Essential:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) A degree from a recognized University. (ii) 3 years experience of Assessment and valuation of properties or administrative experience in a responsible position. <p>Note 1: Qualifications are relaxable at the discretion of the UPSC/Staff Selection Commission/Competent Authority for the reasons to be recorded in writing, in the case of candidates otherwise well qualified.</p> <p>Note 2: The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission/Staff Selection Commission /Competent Authority for the reasons to be recorded in writing, in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection the UPSC/Staff</p>

2678 DG/13-9

		<p>Selection Commission /Competent Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.</p> <p>Desirable:</p> <p>(i) A degree in Law from recognized University.</p>
8	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	<p>Age : No E.Q. : Yes</p> <p>Note:- The existing incumbents holding the posts of Superintendent and Senior Stenographer on regular basis as on the date of notification of the rules, must be at least Matriculate for their consideration for promotion.</p>
9	Period of probation, if any.	One year for direct recruits
10	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation / absorption and % of the vacancies to be filled by various method.	<p>i) 50% by promotion, failing which by direct recruitment.</p> <p>ii) 50% by deputation, failing which by direct recruitment.</p>
11	In case of recruitment by promotion/ deputation/ absorption grades from which promotion/deputation/ absorption to be made.	<p>Promotion:</p> <p>(i) 75% from the grade of Superintendent in Pay Band 2 Rs. 9300-34800 + Grade Pay Rs. 4600 with 3 years regular service in the grade.</p> <p>(ii) 20% from the grade of Sr. Stenographer in Pay Band 2 Rs. 9300-34800 + Grade Pay Rs. 4600 with 3 years regular service in the grade.</p> <p>(iii) 5% from the grade of Translator in Pay Band 2 Rs. 9300-34800 + Grade Pay Rs. 4600 with 3 years regular service in the grade.</p> <p>Note 1: Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service, or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their</p>

juniors who have already completed such qualifying / eligibility service

Note 2: For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1.1.2006/ the date from which the revised pay structure based on the 6th CPC recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding pay/pay scale extended based on the recommendations of the pay commission

By deputation:

Officers under the Central Govt./ State Govts. :

- (a) (i) Holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or
- (ii) With 2 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the Pay Band-2 Rs. 9300-34800 + Grade Pay Rs. 4800/- or equivalent in the parent cadre/ department; or
- (iii) With 3 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the Pay Band-2 Rs. 9300-34800 + Grade Pay Rs. 4600/- or equivalent in the parent cadre/ department; and
- (b) Possessing qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 7.

Note 1: The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationist shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation, including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government, shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications).

		Note 2: For the purpose of appointment on deputation basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1.1.2006 (The date from which the revised pay structure based on the 6 th CPC recommendation has been extended) shall be deemed to be service rendered in the corresponding Grade Pay/Pay Scale extended based on the recommendations of the Pay Commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one grade with a common grade pay/pay scale, and where this benefit will extend only for the post(s) for which that grade pay/pay scale is the normal replacement grade without any upgradation.
12	If a DPC exists, what is its composition.	Group 'B' DPC (For considering promotion and confirmation): 1. Additional Commissioner (Establishment- Chairman) 2. Assessor & Collector - Member 3. Director (Personnel) - Member
13	Circumstances in which UPSC is to be consulted in making Recruitment.	Consultation with UPSC necessary while appointing an officer on deputation.

By order and in the name of the
Lt. Governor of the National Capital Territory of Delhi

C.U. KUMAR, Addl. Director of Local Bodies